



Office 365 Administration

Lär dig administrera med Office 365

Det här är den perfekta kursen för dig som behöver lära dig att administrera verksamheten i Office 365 molnbaserad tjänst, eller om du har stött på problem och behöver hjälp att använda Office 365 på ett smidigare sätt. De har ett admin center som har alla tjänster som behövs för att få till en effektiv och smidig administration för just ert företag. Ni väljer själva vilka tjänster och program som passar just ert behov på verksamheten.

När du har gått klart den här kursen kommer du utan svårigheter t.ex kunna lägga till eller ta bort användare, återställa lösenord, ändra era licenser, konfigurera Exchange eller Sharepoint och massa mer. Vi går bland annat igenom hur man hantera roller, administration, säkerhetspolicy och arkivering, installera och konfigurera klienter, Delegerad administration, Sharepoint Online.

Kursen går att skräddarsy efter era behov. Hör av er för offert.

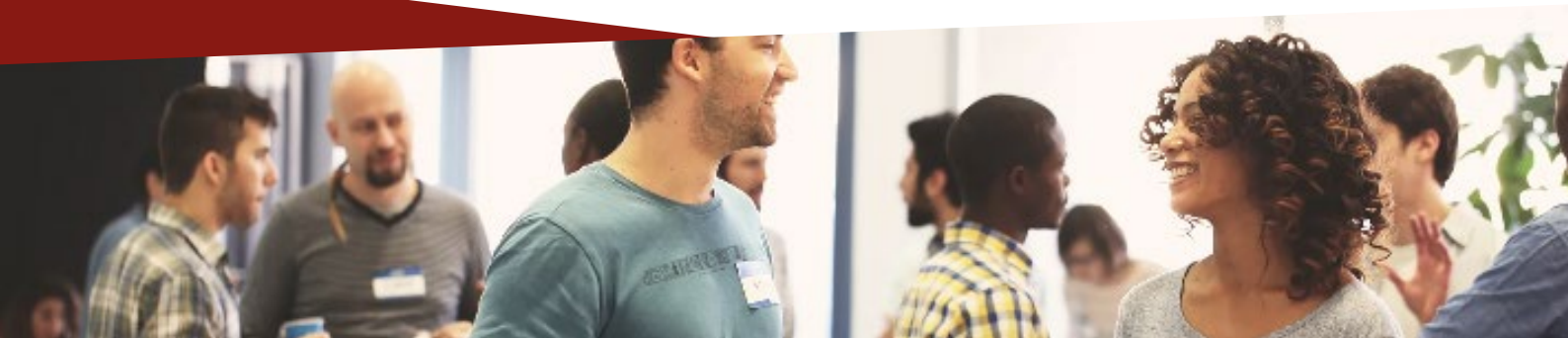
🕒 2 dagar (kl 09:00-16:00)

🏷️ Totalt pris 40 000 SEK exkl. moms (6 666 SEK/person exkl. moms vid 6 deltagare)
(Priset gäller för upp till 6 kursdeltagare, vill ni boka flera personer hör av er för en offert)

📍 Vi bokar konferenslokal enligt era önskemål inkl frukost, lunch & fika via vår partner.
Om ni väljer att ta kursen via vår distanslösning eller i er företagslokal får ni 5000kr i rabatt per kursdag. Hör då av er till oss på boka@zocom.se.

📅 Tidsbokningen för kursen planerar vi tillsammans med kurslärare och er, vi ringer upp er inom 24 timmar efter vi mottagit ert köp av kursen.

Mer information och kursanmälan
www.zocom.se/kurser





Målgrupp

Den här kursen passar perfekt för Supportpersonal, IT-personal, Administratörer. Du behöver ha goda kunskaper om Office 365 innan kursen startar.

Kursmål

Efter denna utbildning kommer du ha:

- Veta hur du får ut det bästa av Office 365 admin center för ert företag
- Kunna hantera licenser utan svårigheter
- Hur man effektiviserar med Office 365 admin center
- Med enkelhet kunna lägga till / ta bort användare
- Hantera mailboxar, grupper, användare, domäner och resurser
- Skydd mot virus/spam
- Kunna använda Exchange med PowerShell
- Konfigurera mobila enheter

Kursupplägg

- Vad ingår i Office 365 admin center
- Administratörsöversikt
- Hantera mailboxar, grupper, användare, domäner, licenser och resurser
- Använda OneDrive för Business
- Installera/konfigurera klienter
- Distribution och konfiguration av Office 365-klienten
- Säkerhetspolicys och arkivering
- Skydd mot virus/spam
- Konfigurera mobila enheter
- Lägga till / ta bort användare
- Hantera roller
- Delegerad administration
- Gå igenom de vanliga problemställningarna och frågorna
- Administrera Skype för Business Online
- SharePoint Online
- Kunna använda Exchange med PowerShell
- Hämta externa data till listor och metadata
- Kunna hantera användarprofiler i MySite



Konferenslokal - Vi tar hand om allt

Frukost - Lunch
Eftermiddagsfika - Frukter - Mineralvatten

Fattas något i lokalen? Inga problem vi löser det så att ni får det som ni vill ha det.

Mer information och kursanmälan
www.zocom.se/kurser





ZoCom

Inom ZoCom har vi lång erfarenhet av stora och komplexa utbildningsinsatser ut mot företag, myndighet, universitet, yrkeshögskola, kommun och skola.

ZoCom är i grunden en digital fullservicebyrå som skapar affärsnytta med hjälp av strategi, pedagogik, kreativitet och teknisk expertis. Vi har med åren blivit en stark utbildningsleverantör inom flera områden. Med erfarna lärare direkt från näringsliv och universitet erbjuder ZoCom högkvalitativa utbildningar inom,

Kommunikation och Brand - Programvara
Ledning och Styrning - Programmering - Ekonomi

Mer information och kursanmälan
www.zocom.se/kurser

