



Office 365 Användaren

Första steget att effektivisera med Office 365

Det här är den perfekta kursen för dig som behöver lära dig Office 365 som är en molnbaserad prenumerationstjänst som omfattar de populära verktygen för dagens arbetsätt. Man har kombinerat de klassledande programmen som Outlook och Excel, med molntjänster som OneDrive och Microsoft Teams. Det finns många flera tjänster i Office 365 som vi också kommer gå igenom man underlättar mötena med de olika mötes verktygen som finns.

Vi kommer gå igenom hur ni på bästa och effektivaste sätt får ut det bästa av de populära office programmen bland annat genom: hur man samarbetar med Microsoft Teams, som strävar efter att skapa en mer öppen digitalmiljö som gör arbetet synligt, integrerat och tillgängligt för hela teamet, mötesanteckningar, chattforum, inspelningar med mera.

Kursen går att skräddarsy efter era behov. Hör av er för offert.

🕒 1 dag (kl 09:00-16:00)

💎 Totalt pris 20 000 SEK exkl. moms (3 333 SEK/person exkl. moms vid 6 deltagare)
(Priset gäller för upp till 6 kursdeltagare, vill ni boka flera personer hör av er för en offert)

📍 Vi bokar konferenslokal enligt era önskemål inkl frukost, lunch & fika via vår partner.
Om ni väljer att ta kursen via vår distanslösning eller i er företagslokal får ni 5000kr i rabatt per kursdag. Hör då av er till oss på boka@zocom.se.

📅 Tidsbokningen för kursen planerar vi tillsammans med kurslärare och er, vi ringer upp er inom 24 timmar efter vi mottagit ert köp av kursen.

Mer information och kursanmälan
www.zocom.se/kurser





Målgrupp

Utbildningen riktar sig till dig som vill lära sig hur man får ut det bästa av Office 365.

Kursmål

Efter denna utbildning kommer du ha:

- Veta hur du får ut det bästa av Office 365
- Kunna använda Office 365 portalen efter eget behov
- Hur man effektiviserar med Office 365
- Vet hur man får tillgång till sina filer och arbetsverktyg
- Veta skillnaden mellan Office online och stationära Office
- Med enkelhet använda OneDrive
- Veta hur Teams fungerar

Kursupplägg

- Vad är Office 365
- Office online vs stationära Office
- Vad ingår i Office 365
- E-post, Personer, Kalender, Uppgifter
- Office 365 portalen, hur man anpassar, ställer in inställningar och navigerar efter eget behov,
- Hur använder man OneDrive
- Använda Teams på bästa sättet för att bli kommunikation och möten
- Arbeta med Office 365 från mobilen
- Hur man delar och synkroniserar arbetet med kollegorna
- Grundkunskaper i Planner
- Grundkunskaper i SharePoint
- Grundkunskaper i Stream
- Grundkunskaper i Delve
- Grundkunskaper i Sway
- Grundkunskaper i Yammer
- Tillgång till sina filer och arbetsverktyg
- Använda Office 365 portalen efter eget behov



Konferenslokal - Vi tar hand om allt

Frukost - Lunch
Eftermiddagsfika - Frukter - Mineralvatten

Fattas något i lokalen? Inga problem vi löser det så att ni får det som ni vill ha det.

Mer information och kursanmälan
www.zocom.se/kurser





ZoCom

Inom ZoCom har vi lång erfarenhet av stora och komplexa utbildningsinsatser ut mot företag, myndighet, universitet, yrkeshögskola, kommun och skola.

ZoCom är i grunden en digital fullservicebyrå som skapar affärsnytta med hjälp av strategi, pedagogik, kreativitet och teknisk expertis. Vi har med åren blivit en stark utbildningsleverantör inom flera områden. Med erfarna lärare direkt från näringsliv och universitet erbjuder ZoCom högkvalitativa utbildningar inom,

Kommunikation och Brand - Programvara
Ledning och Styrning - Programmering - Ekonomi

Mer information och kursanmälan
www.zocom.se/kurser

